

Arbeitshilfe AH4-1.1a  
Allgemeiner Aufbau einer Stellenausschreibung

Bärbel Dangel

Stelleninhaber/in
Vorgesetzte Stellen
Nachgeordnete Stellen
Anforderungen an die Stelleninhaberin bzw. den Stelleninhaber <ul style="list-style-type: none"><li>▪ formale Qualifikation (Schulbildung, Ausbildung, Berufsabschluss)</li><li>▪ Fachkompetenz, Berufserfahrung</li><li>▪ methodische Kompetenz</li><li>▪ soziale Kompetenz</li><li>▪ persönliche Kompetenz</li></ul>
Zielsetzung der Stelle
Aufgaben der Stelleninhaberin bzw. des Stelleninhabers, bezogen auf <ul style="list-style-type: none"><li>▪ die Versorgung von pflegebedürftigen Menschen</li><li>▪ Mitarbeiterinnen bzw. Mitarbeiter, Kolleginnen bzw. Kollegen</li><li>▪ Unternehmen, Organisation</li><li>▪ Zusammenarbeit mit Wohnbereichs-, Pflegedienst-, Einrichtungsleitung</li><li>▪ Bewohnerinnen und Bewohner</li><li>▪ Angehörige</li><li>▪ andere Unternehmen, Netzwerkpartnerinnen bzw. Netzwerkpartner</li></ul>
Befugnisse
Verpflichtungen
Gewünschte zusätzliche, vertiefte Erfahrungen oder Qualifikationen