

## Arbeitshilfe AH2-1.9

# Vorgehen bei der Delegation von pflegerischen Tätigkeiten

**Bärbel Dangel**

Die folgenden vier Schritte geben die Struktur für ein Delegationsverfahren vor.

### 1. Auswahl von Tätigkeiten, die an die jeweilige Pflegekraft delegiert werden können

- Bitte wählen Sie Tätigkeiten und Situationen aus, für die delegiert werden soll.
- Nennen und beschreiben Sie die Tätigkeit.
- Legen Sie Umfang, Anlass und Bedingungen fest.

### 2. Kompetenzfeststellung bei Hilfskräften

Kriterien der Feststellung können sein:

- Was wurde gelernt?
- Wie ist die Reflexionsfähigkeit?
- Gibt es einen Bezug zur Situation?
- Wo sehen Sie Risiken?
- Aufnahmefähigkeit bei der Vermittlung oder Anleitung

### 3. Anleitungsprozess

- Was wird vermittelt?
- Wie wird vermittelt?
- Wie lange dauert die Phase der Anleitung bzw. Vermittlung?

### 4. Schritte der begleitenden und abschließenden Evaluation

- Schritte der Prüfung
  - Zeigen und Erläutern, Wissen vermitteln
  - gemeinsame Durchführung
  - Auswertung und ggf. Erläuterung (Wissen „prüfen“)
- Beobachtung der Durchführung (Kriterien der Beobachtung)
- Auswertung und ggf. Erläuterung
- „Prüfung“: Beobachtung, Auswertung und Rückmeldung.

Dokumentation des Prozesses, der Abweichungen, Umgang mit Konflikten und Problemen.